



REGIONE ABRUZZO
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2
LANCIANO-VASTO-CHIETI
Via Martiri Lancianesi, 17/19
66100 CHIETI

UOC Contabilità e Bilancio tel. 0871/358737 – fax 0871/358708

Prot. N. 2849016-CH

Chieti, li 25 gennaio 2016

Al Responsabile
della Prevenzione della Corruzione
Dr.ssa Giustinantonia Chieffo
Sede

Oggetto: Relazione sul rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti – 4° trimestre 2015.

Visto il Piano di prevenzione della corruzione 2014/2016 – Aggiornamento 2015, approvato con delibera del Direttore Generale n. 13 del 20 gennaio 2015 ai sensi di quanto disposto dalla Legge n. 190/2012;

Visto in particolare il paragrafo 11 del succitato Piano rubricato “i compiti dei dipendenti e dei dirigenti” nel quale si dispone che i Dirigenti Responsabili “verificano il rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti e relazionano trimestralmente al responsabile del Piano su dati relativi: al numero dei procedimenti adottati; al numero dei procedimenti conclusi; al numero dei procedimenti per i quali si registra un ritardo ed i motivi dello stesso”.

Dato atto che il Dirigente Responsabile della UOC Contabilità e Bilancio, coadiuvato dai propri collaboratori, esercita un costante monitoraggio circa il rispetto dei tempi procedurali attraverso lo studio della normativa di competenza, il controllo della corrispondenza sia cartacea che elettronica, la disamina delle pratiche più complesse, la sottoscrizione degli atti e provvedimenti amministrativi;

Vista la mappatura dei procedimenti di propria competenza;

SI ATTESTA

che il numero dei procedimenti riguardanti la competenza della UOC Contabilità e Bilancio relativi al 4° trimestre 2015 sono quelli di seguito riportati:

- ordinativi di pagamento emessi: n. 5.917 (dal n. 11.369 al n. 17.286);
- ordinativi di pagamento trasmessi al Tesoriere n. 5.917;
- ordinativi di pagamento per i quali si registra un ritardo nella trasmissione al tesoriere: n. =.

- ordinativi di incasso emessi: n. 1.049 (dal n. 1.890 al n. 2.939);
- ordinativi di incasso trasmessi al Tesoriere: n. 1.049;
- ordinativi di incasso per i quali si registra un ritardo nella trasmissione al tesoriere: n. =.

La presente relazione verrà pubblicata sul sito istituzionale della ASL, nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione “Monitoraggio tempi procedurali”, a cura della scrivente U.O.

Il Dirigente Amministrativo
dr.ssa Antonella D'Onofrio

Il Direttore FF della UOC
Contabilità e Bilancio
dr.ssa Maria Grazia Capitoli